ОБЩИНА ПЛОВДИВ
Район „ЦЕНТРАЛЕН"
Вх. № ОПЛО-20457
16.03.2018 г.

Г-жа Еленкова
Г-жа Д. Ципиева

ОБЩИНА ПЛОВДИВ

Пловдив, 4000, пл. "Стефан Стамболов" №1 тел: (032) 656 701, факс: (032) 656 703

Изх. №...18Р20...
...16.03.18...

190318

ДО
КМЕТА НА
РАЙОН "Централен"
ОБЩИНА ПЛОВДИВ

Относно: Решение №8, взето с протокол №1 от 23.01.2018г. и Решение №41, взето с протокол № 3 от 15.02.2018г. на Общински съвет-Пловдив

УВАЖАЕМИ Г-Н КМЕТ,

Във връзка с приемането на Решение №8, взето с протокол №1 от 23.01.2018г. на Общински съвет-Пловдив, относно Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив и Решение №41, взето с протокол № 3 от 15.02.2018г., относно промяна на Решение №8, взето с протокол №1 от 23.01.2018г., върнато от Областния управител на област Пловдив за ново обсъждане и съобразяване със законови изисквания, моля, за Вашето съдействие относно информиране на директорите на детски ясли и детски кухни и медицинския персонал в детски градини и училища относно приетите решения на Общински съвет-Пловдив.

С уважение,

РОЗАЛИН ПЕТКОВ
Зам.-кмет "Общинска икономика, здравеопазване, екология и управление на отпадъците"

РБ/ЮС,ТЮ

ПЛОВДИВ- ЕВРОПЕЙСКА СТОЛИЦА НА КУЛТУРАТА-2019ГОДИНА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛОВДИВ

Р Е Ш Е Н И Е

№ 8

ВЗЕТО С ПРОТОКОЛ № 1 ОТ 23. 01. 2018 г.

О Т Н О С Н О : *Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, приета с Решение № 80, взето с протокол № 6 от 04. 03. 2003 г., последно изменена и допълнена с решение № 205, взето с протокол № 11 от 21. 06. 2017 г. на Общински съвет - Пловдив*

ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА: инж. Иван Тотев – Кмет на община Пловдив

На основание чл. 21, ал. 1, т. 7, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, чл.60, ал.1 от Конституцията на Република България, чл.8, ал.1 във връзка с чл.9, във връзка с чл. 72 от ЗМДТ, чл.11, ал.3, чл. 19, чл. 20, чл.26 и чл.28 от ЗНА, чл. 76, ал. 3 и чл. 79 АПК, във връзка с чл.12, ал.1 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, предвид изложените в предложение с вх. № 18XI-17 от 18. 01. 2018 г. фактически основания, Общински съвет – Пловдив

Р Е Ш И :

I. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, приета с решение № 80, взето с протокол № 6 от 04.03.2003г., последно изменена и допълнена с Решение № 205, взето с протокол № 11 от 21.06.2017 г. на Общински съвет – Пловдив, както следва:

§1. Член 3 се изменя така:

„Чл. 3. (1) На територията на Община Пловдив се събират следните местни такси:

а) за битови отпадъци;

б) за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна;

в) за ползване на детски ясли, детски кухни, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери, общежития и други общински социални услуги;

г) (отм. Р.№ 504 Пр.№ 22 от 20.12.2012г.)

д) за технически услуги;

е) за административни услуги;

ж) за откупуване на гробни места;

з) (Отменена с Р. № 3, Пр. № 2 от 20.01.2011г.);

и) за притежаване на куче;

й) за дейностите по отглеждане и възпитаване в задължителното предучилищно образование за ползване на детската градина или училището извън финансираните от държавата дейности;

к) за дейности по обща подкрепа по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавата.

л) други местни такси, определени със закон.

(2)(Изм. и доп. с Р.№ 504 Пр.№ 22 от 20.12.2012г.) За всички услуги и права, предоставяни от общинска администрация Пловдив и разпоредителите с бюджет, включително и за ползването на тротоари, площади и улични платна или на части от тях като зони за платено и безплатно паркиране по Закона за движение по пътищата, с изключение на тези по ал. 1, Общински съвет Пловдив определя цена.

(3) (отм. с Р.№ 504 Пр.№ 22 от 20.12.2012г.)

(4) (отм. с Р.№ 504 Пр.№ 22 от 20.12.2012г.)"

§ 2. Член 15, ал. 2 се изменя така:

„Чл. 15. Границите на районите и видът на предлаганите услуги по чл. 14 в съответния район, графиците и честотата на сметоизвозването се определят със заповед на Кмета на Общината и се обявяват публично до 31 Октомври на предходната година."

§ 3. Чл. 15а, ал.2 се изменя така:

„(2) Освобождават се от такса за битови отпадъци като собственици и ползватели:

- читалищата;

- молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени. Освобождаването е при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.

- музеите, галериите, библиотеките;

- (Изм. с Р. № 57, Пр. № 6 от 04.03.2010 г.,Отм. с Р. № 3, Пр. № 2 от 20.01.2011 г.)"

§ 4. Член 19а, ал. 2 се изменя така:

„(2) На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто."

§ 5. В член 19в, т. 2 да отпадне израза в скоби: (граждани и фирми)

§ 6. Член 20 се изменя така:

- Алинея 1 се изменя така:

„Чл. 20. (1) Начинът за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост, се определя с Наредба за реда и условията за издаване на разрешение за ползване на място общинска собственост на територията на община Пловдив.

- Алинея 5 се изменя така:

„(5) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период. При ползване на мястото повече от месец, таксите се плащат месечно, съответно:

- за преместваеми обекти, разположени по реда на Наредба за реда за поставяне на преместваеми обекти за увеселителна, търговска или друга обслужваща дейност и елементите на градското обзавеждане на територията на община Пловдив и за ползване на общинско място за местодомуване на леко МПС без поставяне на преместваем обект – между 1 и 20 число на текущия месец, в касата или по банковата сметка на общинската или съответната районна администрация.

- за рекламно - информационни елементи, поставени по реда на Наредба за реда за поставяне на рекламно – информационни елементи и за рекламна дейност на територията на община Пловдив между 1 и 20 число на текущия месец в касата или по банкова сметка на общината. "

§ 7. Текстовете от чл.23 до чл. 26а включително на Раздел III „Такси за детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери и други общински социални услуги", се изменят така:

„Чл. 23. (1) За ползване на детски ясли и детски градини се събират от родителите или настойниците месечни такси в размери, съгласно Приложение № 3 от Наредбата. Месечната такса се формира:

1. За целодневни групи /яслени и за 3- и 4 – годишни деца, посочени в т. 2 на част I на Приложение № 3 от Наредбата и за полудневни групи за деца на възраст от 3 до 4 години, посочени в т. 4.2 на част I на Приложение № 3 от Наредбата, се формира сумарно от два компонента:

- постоянна част, независеща от посещаемостта на децата и от преференциите по чл.24 от Наредбата;

- пропорционална част, в зависимост от посещаемостта на децата, при запазване на преференциите по чл. 24 от Наредбата.

2. За целодневни групи за 5 и 6 годишни деца, посочени в т. 3 на част I на Приложение № 3 от Наредбата, месечната такса за посещение се фиксира като стойност за месеца, дължима пропорционално на присъствените дни.

(2) Размерът на пропорционалната част от дължимата месечна такса, установен в т.1 и т.2 от част I на Приложение №3 от Наредбата и месечният размер на таксата по т. 3 от част I на Приложение №3 от Наредбата се намалява по реда и при наличието на условията, посочени в чл. 24.

(3) За ползване на почасова организация на възпитание, социализация, обучение и отглеждане на 3- и 4- годишни деца в детските градини, без право на храна, в рамките на 3 астрономически часа през учебното време /от 15 септември до 31 май на следващата календарна година/, се заплаща месечна такса в размер на 15.00 лв., която се формира сумарно, както следва:

6.00 лв. постоянна част от дължимата месечна такса, независеща от посещаемостта на децата;

9.00 лв. пропорционална част от дължимата месечна такса, в зависимост от посещаемостта на децата, при запазване на преференциите по чл. 24 от Наредбата.

Чл.23а. Освобождават се изцяло от заплащането на такса по чл.23 /постоянна част и пропорционална част/ за ползване на детски ясли, детски градини следните категории лица:

(1) деца на родители, единият или двамата, от които са загубили 71 и над 71 на сто от работоспособността си;

(2) деца пълни сираци, деца на неизвестни родители, децата на загинали при производствени аварии и природни бедствия, децата на загинали в изпълнение на служебния си дълг;

(3) децата с хронични заболявания, физически и сензорни увреждания, удостоверени с експертно решение на ТЕЛК, ДЕЛК или НЕЛК, когато посещават масово или специализирано детско заведение.

(4) третото и следващите деца на многодетни родители,отглеждани в едно семейство. В случаите, в които макар и навършило пълнолетие, лицето продължава своето средно образование, поради което няма възможност да работи, за да се издържа само, следва да се приеме за „дете" по смисъла на настоящата наредба.

(5) Деца, спрямо които е предприета мярка за закрила по чл. 4, ал. 1, т.5 и т.6 от Закона за закрила на детето – предоставяне на социални услуги резидентен тип и настаняване в специализирана институция.

Чл.23б. (1) Не се заплаща постоянната част от таксата по чл.23, ал.1, т.1 и таксата по чл. 23, ал.1, т.2 в случаите, когато в детските ясли и детските градини се извършат ремонтни дейности за период по-дълъг от 15 календарни дни в рамките на един месец, при което се препятства възможността на децата да посещават детска ясла или детска градина.

(2) В случаите, когато за целия календарен месец юли и/или август детето няма да посещава детска ясла или детска градина, същото се освобождава от заплащане такса изцяло за съответния месец/и. За ползване на тази преференция, родителите/настойниците следва да подадат заявление до директора на детската ясла и/или детска градина в срок от 5 /пет/ работни дни преди края на месеца, предшестващ месеца, през който детето ще отсъства.

Чл. 24. (1) Размерът на пропорционалната част от таксата по чл.23, ал.1, т.1 и размерът на таксата по чл. 23, ал.1, т.2 се заплаща с 50 на сто намаление за следните категории лица:

а) деца на родители, един или двамата, от които са студенти в редовна форма на обучение, специализанти или докторант/и.

б) деца с един родител – дете с починал родител или родител с отнети родителски права, дете с неизвестен баща, дете със самотна майка – осиновителка или дете със самотен баща – осиновител.

в) деца, настанени в приемни семейства.

г) деца, ползващи социална услуга в Звено „Майка и бебе".

(2) Когато две деца от едно семейство са приети в една или различни детски ясли и/или детски градини, за всяко от децата се заплаща такса по чл.23, както следва:

а) за първото дете, ако е:

- в яслена група или 3- 4 годишно - сумарна такса, формирана от постоянната част и 50% от размера на пропорционалната част на дължимата месечна такса;

- 5 или 6 – годишно- 50% от размера на дължимата месечна такса, посочена в т. 3 на част I на Приложение № 3 от Наредбата

б) за второто дете, ако е:

- в яслена група или 3 - 4-годишно - сумарна такса, формирана от постоянната част и 50% от размера на пропорционалната част на дължимата месечна такса;

- 5 или 6-годишно - 50% от размера на дължимата месечна такса, посочена в т. 3 на част I на Приложение № 3 от Наредбата.

(3) Когато три и повече деца от едно семейство са приети в една или различни детски ясли и/или детски градини се заплаща следната такса по чл.23:

а) за първото дете, ако е:

- в яслена група или 3 - 4-годишно - сумарна такса, формирана от постоянната част и 50% от размера на пропорционалната част на дължимата месечна такса;

- 5 или 6-годишно - 50% от размера на дължимата месечна такса, посочена в т. 3 на част I на Приложение № 3 от Наредбата;

б) за второто дете, ако е:

– в яслена група или 3- 4 годишно - сумарна такса, формирана от постоянната част и 25% от размера на пропорционалната част на дължимата месечна такса;

- 5 или 6 – годишно- 50% от размера на дължимата месечна такса, посочена в т. 3 на част I на Приложение № 3 от Наредбата;

в) за третото и следващи деца – не се заплаща такса по чл.23.

(4) Не се заплаща пропорционалната част от таксата по чл.23, ал.1, т.1 за времето, през което детето не е посещавало детска ясла, детска градина.

(5) (Изм. и доп. с Р. № 92, Пр. № 4 от 01.03.2012 г; Изм. и доп. с Р.№ 442 Пр.№ 23 от 18.12.2013г.; Изм. и доп. с Р.№ 2 Пр.№ 1 от 23.01.2014 г.; Отменен с Р.№ 200, Пр.№ 11 от 26.06.2014г.)

(6) (Изм. и доп. с Р. № 92, Пр. № 4 от 01.03.2012 г.; Отменен с Р.№ 442 Пр.№ 23 от 18.12.2013г.)

(7) (Изм. и доп. с Р. № 92, Пр. № 4 от 01.03.2012 г.; Отменен с Р.№ 442 Пр.№ 23 от 18.12.2013г.)

(8) (нов с Р. № 92, Пр. № 4 от 01.03.2012 г.; Отменен с Р.№ 442 Пр.№ 23 от 18.12.2013г.)

Чл.24 (а) По отношение на дете, за което има наличие на две или повече основания за преференциално заплащане на месечната такса се прилага само едното от тях, посочено от родителя/настойника.

Чл. 25. (1) (Отм. с Р.№ 504 Пр.№ 22 от 20.12.2012г.)

(2) (Отм. с Р.№ 504 Пр.№ 22 от 20.12.2012г.)

Чл. 26. (1) Учениците, които ползват общежитие, заплащат месечна такса в размер съгласно Приложение № 3 от наредбата.

(2) Не се заплаща такса от:

а) ученици на родители, един или двамата от които са загубили 50 и над 50 на сто от работоспособността си;

б) ученици пълни сираци, деца на неизвестни родители, децата на загинали при производствени аварии и природни бедствия, децата на загинали при изпълнение на служебния си дълг;

в) ученици със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания, определени с нормативен документ на Министерството на образованието и науката.

(3) Децата на самотни родители заплащат таксата с 50 на сто намаление.

(4) За ползване на общежитие на ден се заплаща цена на услуга, съгласно Приложение №8 от тази наредба.

Чл. 26а. (1) Таксата по т. 1.3. от Приложение № 3, която заплащат децата от целодневните групи за предучилищна подготовка на 5-годишни и 6-годишни деца, включва само разходи за дейности по хранене.

(2) Таксите по чл. 23 и чл. 26 се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения, които ги внасят в бюджетната сметка на Община Пловдив до 10-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат. Таксите по чл. 23, ал. 3 се начисляват на час и се събират в деня на ползване на услугата.

(3) При ползване на преференциите по чл.23а, чл.23б, ал.2, чл.24 и чл.26, ал.2 и ал.3 родителите или настойниците подават декларация (заявление) до

директора на заведението, придружена с документи, доказващи правото на съответната преференция.

(4) Заплащането на намаления размер на таксата или освобождаването от такса започва от началото на месеца, следващ месеца на подаване на декларация.

(5) Постоянната част от таксата по реда на чл.23, ал.1, т.1, когато детето сменя детското заведение в рамките на текущия месец, се заплаща в детското заведение, в което е настанено първоначално. Директорът на детското заведение, което детето напуска издава служебна бележка, удостоверяваща платената постоянна част от таксата, като същата се представя в приемащото детско заведение.

§ 8. Член 28, ал. 2, т. 4, изр. 2-ро, се изменя така:

„За лицата, които имат вземания, дялови участия и ценни книги, настоящата разпоредба не се прилага".

§ 9. Член 40, ал.1 се изменя така:

„Чл. 40. (1) Размерът на таксите за технически услуги се определя съгласно чл.7, 8 и 9 от ЗДМТ:

1. за издаване на скица за недвижим имот;
2. за издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване;
3. за презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца;
4. за определяне на строителна линия и ниво на строеж;
5. за издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по устройството на територията;
6. за заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях;
7. за издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения за търговия – маси, павилиони, кабини и други;
8. за издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях."

§ 10. Член 41, ал.2 се изменя така:

„(2) При неспазване на срока по ал. 1 размерът на таксата за тях се намалява с 1 на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния размер, посочен в Приложение № 4 от наредбата."

§ 11. Член 42, ал.1 се изменя така:

„Чл. 42.(1) За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. За издаване на удостоверения за наследници;
2. За издаване на удостоверения за идентичност на имена;
3. За издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт;
4. За издаване на дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт.
5. За издаване на удостоверение на семейно положение
6. За издаване на удостоверение за родствени връзки;
7. За адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес;
8. за заверка на покана-декларация за посещение на чужденец в Република България;

9. за заверка на покана-декларация за частно посещение в Република България на лице, живеещо в чужбина, на което родителите или един от тях са от българска народност;

10. За легализация на документи по гражданско състояние за чужбина;

11. За всички други видове удостоверения по искане на граждани;

12. За преписи от документи.“

§ 12. Член 46а се изменя така:

„Чл. 46а. (1) За издаване на удостоверения, когато това е предвидено в закон, и за заверка на документи се заплаща такса съгласно Приложение № 5 от наредбата.

(2) За целите на комплексното административно обслужване за изискване и получаване на информация по чл.87, ал.11 от ДОПК не се заплаща такса.“

§ 13. Член 54 се изменя така:

„Чл.54. Размерът на годишната такса за притежаване на куче се определя съгласно приложение № 7.“

§ 14. Член 54а се изменя така:

„Чл. 54а. (1) За определяне от Кмета на общината или от оправомощено от него лице на категорията на туристическите обекти по чл. 128 от Закона за туризма, а именно:

1. местата за настаняване, както следва:

а) хотели - категория „една звезда“ и „две звезди“, и прилежащите към тях заведения за хранене и развлечения;

б) мотели - всички категории, и прилежащите към тях заведения за хранене и развлечения, съгласно чл. 123, ал. 1, т. 2 от ЗТ;

в) семейни хотели - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 1 от ЗТ;

г) хостели - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 2 от ЗТ;

д) пансиони - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 3 от ЗТ;

е) почивни станции - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 4 от ЗТ;

ж) стаи за гости - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 5 от ЗТ;

з) апартаменти за гости - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 6 от ЗТ;

и) къщи за гости - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 7 от ЗТ;

к) бунгала - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 8 от ЗТ;

л) къмпинги - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 9 от ЗТ;

2. самостоятелните заведения за хранене и развлечения - категория „една звезда“, „две звезди“ и „три звезди“;

3. заведенията за хранене и развлечения, разположени върху понтони или върху закотвени в близост до брега плавателни съдове - всички категории за съответния вид, съгласно чл. 124 от ЗТ, се заплаща такса в размер, определен с тарифата по чл.69,ал.3 от Закона за туризма.

(2) За промяна на категорията на туристическия обект по чл. 128 от Закона за туризма в по-висока, както и за издаване на дубликат на издадено удостоверение за определен вид и категория на туристически обект се заплаща такса съгласно тарифата по чл. 69, ал. 3 от Закона за туризма.

(3) Таксите се събират от районните администрации и се превеждат по бюджетната сметка на общината.“

§ 15. Член 55 се изменя така:

„Чл. 55. За всички услуги и права, предоставяни от общинска администрация Пловдив и разпоредителите с бюджет, включително и за ползването на тротоари, площади и улични платна или на части от тях като зони

за платено и безплатно паркиране по Закона за движение по пътищата, с изключение на тези по чл. 3, ал. 1, се определя цена.“

§ 16. Член 59 се отменя

§ 17. Член 60 се изменя така:

„Чл. 60. При неспазване на срока за изпълнение на заявената услуга, цената на последната се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавата, но не повече от 30 на сто от пълния й размер. При неспазване на сроковете за експресна или бърза услуга, цената се определя като за обикновена услуга.“

§18. Точка X.2 и точка XI от Приложение № 2 се изменят така:

№ по	ВИДОВЕ ТАКСИ	лв. с ДДС
1	2	4
X.	2.За ползване на терени за разполагане на маси за консумация на открито, лв./кв. м /месец	
	а/ Централна търговска част	24.00
	б/ Първа зона	9.60
	в/ Втора зона	8.40
	г/ Трета зона	7.20
	д/ Четвърта зона	6.00
XI.	1.Такси за ползване на терен общинска собственост за поставяне на РИЕ - лв./кв. м/месец	
	1.1 Такса за поставяне на РИЕ свободно стоящи или монтирани на стойки	
	РИЕ с обща рекламна площ от 0,01 до 5,99 кв.м	14.40
	РИЕ с обща рекламна площ от 6,00 до 24,99 кв.м	15.60
	РИЕ с обща рекламна площ над 25,00 кв.м	13.20
	Забележка: РИЕ с обща рекламна площ до 1 кв. м, заплаща такса за 1 кв. м	
	1.2 Такса за поставяне на транспарантни ленти и хоругви	36.00
	2. Такса за раздаване на рекламни листовки (лв./ден)	43.20
	3.Такса за извършване на промотиране, (лв./ден)	129.60

§ 19. Отменя изцяло текста на Приложение № 3 „Такси за детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери и други общински социални услуги“ и приема нов текст на Приложение № 3, както следва:

Такси за детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери и други общински социални услуги		
I.	Такси за ползване на детски ясли и детски градини	Месечна такса в лв. за едно дете
1.	Нощуващи групи	55.00
2.	Целодневни групи /яслени групи и групи за деца на възраст 3 – 4 години/	50.00 лв., формирана сумарно както следва: - 20 лв. постоянна част от

		дължимата месечна такса; - 30 лв. пропорционална част от дължимата месечна такса, в зависимост от посещаемостта и при запазване на преференциите по чл. 24 от Наредбата.
3.	Целодневни групи за 5- и 6- годишни деца (Изм. и доп. с Р.№ 2 Пр.№ 1 от 23.01.2014г., изм. с Р№ 8, Пр.№ 1 от 23. 01. 2018 г.)	48.00 лв.
4.	Полудневни групи	
4.1	Предучилищна подготовка на 6-годишни деца и 5-годишни деца (Изм. и доп. с Р.№ 442 Пр.№ 23 от 18.12.2013г.)	0.00 лв.
4.2	(Изм. и доп. с Р.№ 442 Пр.№ 23 от 18.12.2013г.; Изм. и доп. с Р.№ 2 Пр.№ 1 от 23.01.2014г.) Деца на възраст от 3 до 4 години: - при ползване на закуска и обяд - при ползване на закуска - без ползване на храна	 18.00 15.00 12.00
	- при ползване на закуска и обяд	18.00 лв., формирана сумарно както следва: - 7.00 лв. постоянна част от дължимата месечна такса; - 11.00 лв. пропорционална част от дължимата месечна такса, в зависимост от посещаемостта и при запазване на преференциите по чл. 24 от Наредбата

	- при ползване на закуска	15.00 лв., формирана сумарно както следва: - 6.00 лв. постоянна част от дължимата месечна такса; - 9.00 лв. пропорционална част от дължимата месечна такса, в зависимост от посещаемостта и при запазване на преференциите по чл. 24 от Наредбата
	- без ползване на храна	12.00 лв., формирана сумарно както следва: - 5.00 лв. постоянна част от дължимата месечна такса; - 7.00 лв. пропорционална част от дължимата месечна такса, в зависимост от посещаемостта и при запазване на преференциите по чл. 24 от Наредбата.
4.3	(Нов с Р.№ 2 Пр.№ 1 от 23.01.2014г.; Изм. и доп. с Р. № 444, Пр.№ 17 от 14.10.2016г.) За ползване на почасова организация на възпитание, социализация, обучение и отглеждане на 3- и 4- годишни деца в детските градини, без право на храна, в рамките на 3 астрономически часа в учебното време	**15.00 лв.**, формирана сумарно както следва: - 6.00 лв. постоянна част от дължимата месечна такса; - 9.00 лв. пропорционална част от

		дължимата месечна такса, в зависимост от посещаемостта на децата, при запазване на преференциите по чл.24 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив.
4.4.	За ползване на почасова организация на възпитание, социализация, обучение и отглеждане на 5- и 6-годишни деца в детските градини, без право на храна, в рамките на 3 астрономически часа в учебното време	**0.00 лв.**
II.	**Такса за ползване на общински детски кухни**	**1 бр. купон**
1.	(Изм. и доп. с Р.№ 2 Пр.№ 1 от 23.01.2014г.) Общинска детска кухня	1.00
III.	**Такси за ползване на общежитие**	Месечна такса в лв. за един ученик
1.	Ползване на общежитие	30.00
IV.	**Такси за ползване на общински социални услуги**	**Месечна такса в лв. за едно лице**
1.	За ползване услугите на Домашен социален патронаж	
1.1	За едно лице	60% от личния месечен доход, но не повече от размера на реалната издръжка
1.2	За ветерани от войните	30% от получаваната пенсия
1.3	За военноинвалиди и военнопострадали	30% от размера на определената такса
1.4	За лица, прехвърлили право на собственост срещу задължение за издръжка и/или гледане	Реалната издръжка
1.5(нов с Решение №163,Пр№9 29.05.2014г.)	За ползване на услугите на Звеното за социални услуги (дейност за лична помощ, дейност за социално включване и комунално-битови дейности) в домашна среда към Домашен социален патронаж	0. 17 лв./ 1 час
V.	**Такси за настаняване в заведение или помещение за отрезвяване**	Такса в лв. на ден за едно лице
1.	Настаняване на едно лице в заведение или помещение за отрезвяване	30.00

§ 20. *Отменя* изцяло текста от Приложение № 8, 8.1., „Цени на услуги и права, предоставяни от общински предприятия в Община Пловдив" в частта, касаеща услугите, осъществявани от ОП „Радостни обреди" и *приема нов текст* на Приложение № 8, 8.1., в частта, касаеща услугите, осъществявани от ОП „Радостни обреди", както следва:

№	Видове услуги	Цена, лв. с ДДС
1	Организиране на сватбен ритуал в Централен дом на младоженците, „Пълдин" и зала „Тракия" от понеделник - петък, с механична музика;	60.00 лв.
2	Организиране на сватбен ритуал в Централен дом на младоженците, „Пълдин" и зала „Тракия" събота и неделя и по време на национални празници - с музикален съпровод;	138.00 лв.
3	Организиране на сватбен ритуал извън Централен дом на младоженците, „Пълдин" и зала „Тракия" ;	240.00 лв.
4	Организиране на ритуал „Именуване на дете" в Централен дом на младоженците, „Пълдин" и зала „Тракия" ;	безплатно
5	Организиране на сватбен обред с фолклорен тракийски ритуал в Централен дом на младоженците, „Пълдин" и зала „Тракия" - „Тракийска сватба"	396.00 лв.
6	Организиране на сватбен обред с фолклорен тракийски ритуал извън Централен дом на младоженците, „Пълдин" и зала „Тракия"-Изнесен ритуал „Тракийска сватба";	540.00 лв.
7	Организиране на сватбен ритуал по местоживеене на хора с увреждания и лежащо болни;	48.00 лв.
8	Организиране на сватбен ритуал в затвора - само в делнични дни	96.00 лв.
9	Провеждане на ритуал „златна" и „сребърна" сватба с механична музика в Централен дом на младоженците, „Пълдин" и зала „Тракия"- понеделник-петък	48.00 лв.
10	Провеждане на ритуал „златна" и „сребърна" сватба с музикален съпровод в Централен дом на младоженците, „Пълдин" и зала „Тракия"- събота - неделя	138.00 лв.
11	Провеждане на ритуал „златна" и „сребърна" сватба с механична музика - изнесен ритуал	240.00 лв.
12	Представяне на сватбени услуги, извървани от външни физически и юридически лица:	
12.1	*за 1 месец*	30.00 лв.

12.2	*за 6 месеца*	150.00 лв.
12.3	*за 12 месеца*	300.00 лв.
13	Предоставяне на документи за сключване на граждански брак	6.00 лв.
14	Цена за ползване на зала в Централен дом за 1 час	100.00 лв.
15	Цена за ползване на фоайе в Централен дом за 1 час	150.00 лв.
16	Цена за използване на озвучаване и микрофон	70.00 лв.

§ 21. *Изменя* текста на т. 4.1. от Приложение № 8, 8.1., в частта, касаеща услугите, осъществявани от ОП „Паркиране и репатриране“, както следва:

ОП „ПАРКИРАНЕ И РЕПАТРИРАНЕ“		
	ВИДОВЕ УСЛУГИ	ЦЕНА с ДДС, лева
4.1.	Паркиране в зона за платено паркиране (за 1бр./час) на паркиране.	2,00 лв.

§ 22. Отменя изцяло текста на частта от Приложение № 8, 8.1 „Цени на услуги и права, предоставяни от общински предприятия в Община Пловдив“, касаеща услуги, осъществявани от ОП „Туризъм“.

§ 23. Отменя изцяло текста на Приложение № 8, 8.2 „Цени на услуги и права, предоставяни от Общински институт „Старинен Пловдив, Регионална народна библиотека „Иван Вазов“ Пловдив, Градска художествена галерия-Пловдив, Регионален етнографски музей - Пловдив, Регионален природонаучен музей - Пловдив, Регионален исторически музей - Пловдив, Регионален археологически музей -Пловдив, фолклорен ансамбъл Тракия“ в частта, касаеща услугите, осъществявани от Общински институт „Старинен Пловдив“, от Градска художествена галерия – Пловдив и от Регионален природонаучен музей – Пловдив.

§ 24. Приема нов текст на Приложение № 8, 8.2, в частта, касаеща услугите, осъществявани от Общински институт „Старинен Пловдив“, както следва:

№	ВИД НА УСЛУГАТА	Цена без ДДС, в лева
	ОБЩИНСКИ ИНСТИТУТ „СТАРИНЕН ПЛОВДИВ“	
I.	**ВХОДНИ БИЛЕТИ**	
1.	**ВХОДНИ БИЛЕТИ ЗА ЕДИН ОБЕКТ**	
1.1.	За възрастни	5.00
1.1.1	За възрастни, къща „Клианти“	10.00
1.2.	За индивидуални посещения на ученици и студенти	2.00
1.2.1	За индивидуални посещения на ученици и студенти, къща „Клианти“	4.00

1.3.	За деца до 7 години и хора със специфични потребности / степен на инвалидност над 50%/	Безплатно
1.4.	Фамилен билет /родители с деца от 7 до 16 години/	10.00
1.4.1	Фамилен билет /родители с деца от 7 до 16 години/, къща „Клианти“	20.00
1.5.	За организирани групови посещения над 10 души /на човек	4.00
1.5.1	За организирани групови посещения над 10 души /на човек, къща „Клианти“	8.00
1.6.	За организирани групови посещения на ученици и студенти над 10 души /на човек	1.00
1.6.1	За организирани групови посещения на ученици и студенти над 10 души /на човек, къща „Клианти“	2.00
1.7.	За индивидуални и групови посещения на Римски стадион от възрастни и учащи	Безплатно
1.8.	За възрастни, за прожекционна зала на Римски стадион	6.00
1.9.	За възрастни, за прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души /на човек/	5.00
1.10	За възрастни, за прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 20 души / на човек	4.00
1.11	За ученици и студенти, за прожекционна зала на Римски стадион	3.00
1.12	За ученици и студенти, за прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души /на човек	2.00
1.13	Посещение на прожекционна зала на Римски стадион за деца до 7 години и хора със специфични потребности / степен на инвалидност над 50%/	Безплатно
2.	КОМБИНИРАНИ ВХОДНИ БИЛЕТИ	
2.1.	За възрастни, за 5 обекта по избор в Стария град, с изключение на къща „Клианти“	15.00
2.2.	За възрастни, за 5 обекта по избор, при организирани групови посещения над 10 души /на човек/, с изключение на къща „Клианти“	14.00
2.3.	За ученици и студенти, за 5 обекта по избор, с изключение къща „Клианти“	5.00
2.4.	Фамилен комбиниран билет за 5 обекта по избор /родители с деца от 7 до 16 години/, с изключение на къща „Клианти“	30.00
2.5.	За възрастни, за 5 обекта по избор /с изключение на къща „Клианти“/ и прожекционна зала на Римски стадион	19.00
2.6.	За възрастни, за 5 обекта по избор /с изключение на къща „Клианти“/ и прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души /на човек	18.00
2.7.	За учащи, за 5 обекта по избор /с изключение на къща „Клианти“/ и прожекционна зала на Римски стадион	7.00
2.8.	За възрастни, за къща Стамболян и прожекционна зала на Римски стадион	6.00
2.9.	За възрастни, за къща Стамболян и прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души / на човек	5.00
2.10	За възрастни, за къща Стамболян и прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 20 души / на човек	4.00

2.11	За учащи, за къща Стамболян и прожекционна зала на Римски стадион	3.00
2.12	За учащи, за къща Стамболян и прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души /на човек	2.00
	Забележка: **Входът за обектите, стопанисвани от ОИ „Старинен Пловдив“ е безплатен за посетители и събития, както следва:** • ***Всеки първи четвъртък от месеца за учащи и пенсионери;*** • ***За водачи на организирани групи над 10 души;*** • ***Членове на ИКОМ, ИКОМОС, Асоциацията на екскурзоводите в България, професионални организации и журналисти - срещу съответната легитимация;*** • ***Дарители, бивши и настоящи служители на ОИ „Старинен Пловдив“;*** • ***Официални делегации и гости на Община Пловдив;*** • ***6 септември – Празник на Съединението на България и град Пловдив;*** • ***Европейска нощ на музеите и галериите;*** • ***Пловдивска нощ на музеите и галериите.***	
II.	**БЕСЕДИ**	
1.	Беседа за 1 обект	15.00
2.	Беседа по комбиниран билет за 5 обекта /с изключение на къща „Клианти“/ на ОИ „Старинен Пловдив“ /за група до 20 човека/	40.00
3.	Обиколна беседа на територията на Стария град без посещение на обекти /за група до 20 човека, до 90 мин./	60.00
4.	Обиколна беседа на територията на град Пловдив без посещение на обекти /за група до 20 човека, до 90 мин./	60.00
III.	**ОРГАНИЗИРАНЕ ПРОВЕЖДАНЕТО НА КУЛТУРНИ, ОБРАЗОВАТЕЛНИ И КОНФЕРЕНТНИ ДЕЙНОСТИ ВЪВ ВЪЗРОЖДЕНСКИ КЪЩИ** ***(за къща „Клианти“ – изложбена зала и стая №1, ет.1.)***	
1.	**Организиране провеждането на културни, образователни и конферентни дейности във възрожденски къщи**	
1.1.	До 1 час	60.00
1.2.	До 2 часа	120.00
1.3.	До 4 часа	200.00
1.4.	На ден	350.00
2.	Представяне на изложби в изложбени зали до 7 дни	200.00
3.	Представяне на изложби в дворни пространства до 7 дни	100.00
4.	Провеждане на културни събития, творчески работилници и занимания, образователни програми и други в изложбени зали и дворни пространства, на ден	60.00
5.	За провеждане на сватбени и други тържества	600.00
6.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак	250.00
IV.	**МЕРОПРИЯТИЯ НА АНТИЧЕН ТЕАТЪР**	
1.	За провеждане на мероприятия на ден	2 700.00
2.	За репетиции, изграждане, демонтаж на сценични декори или резервна дата на ден	1 350.00
3.	За провеждане на мероприятия от държавни културни институти на ден	900.00

4.	За репетиции, изграждане, демонтаж на сценични декори или резервна дата от държавни културни институти на ден	450.00
5.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак	1 000.00
V.	**МЕРОПРИЯТИЯ НА МАЛКА БАЗИЛИКА**	
1.	За провеждане на културни мероприятия – на ден	1 000.00
2.	За провеждане на културни мероприятия – до 4 часа	500.00
3.	За провеждане на културни мероприятия – до 2 часа	250.00
4.	За провеждане на културни мероприятия, с ползване само на двора или само сградата на базиликата – на ден	500.00
5.	За провеждане на културни мероприятия, с ползване само на двора или само сградата на базиликата – до 4 часа	250.00
6.	За провеждане на културни мероприятия, с ползване само на двора или само сградата на базиликата – до 2 часа	125.00
7.	Представяне на изложби до 7 дни	200.00
8.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак	250.00
VI.	**МЕРОПРИЯТИЯ НА РИМСКИ СТАДИОН**	
1.	За провеждане на културни мероприятия на ден	300.00
2.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак	250.00
VII.	**ЗА СНИМАЧНА ДЕЙНОСТ**	
1.	Професионално заснемане на един експонат с цел публикация. Експонати, носещи авторско право, подлежат на допълнително договаряне с носителя на авторското право	50.00
2.	Заснемания на експонати	10.00
3.	Любителско заснемане с фотоапарат	5.00
4.	Любителско заснемане с видеокамера	10.00
5.	За заснемане фотосесии, телевизионни снимки, в обектите, музейните къщи, дворове – за 1 час	100.00
6.	За киноснимки – интериор на снимачен ден	1500.00
7.	За киноснимки – екстериор на снимачен ден	1000.00
VIII	**ПОЛЗВАНЕ И КОПИРАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ОТ ТЕХНИЧЕСКИЯ АРХИВ, КСЕРОКС И МУЛТИМЕДИЯ, СПРАВКИ**	
1.	**Ползване на документация от технически архив, на място**	
1.1.	от собственици на недвижими културни ценности /на страница	4.00
1.2.	от други физически и юридически лица /на страница	8.00
1.3.	Ксерокопие на цялостната документация от техническия архив /на страница	10.00
2.	**Ксерокс услуги /формат А4, на копие/**	
2.1.	едностранно	0.05
2.2.	двустранно	0.08
3.	Сканиране /на страница/	1.00
4.	**Осигуряване на мултимедия**	

4.1.	До 1 час	
4.2.	До 4 часа	20.00
4.3.	Над 4 часа	40.00
		80.00

Забележка:

1. Върху цените на извършваните услуги се начислява ДДС, с изключение на тези по т. I.1.1 до I.1.6, от I.2.1 до I.2.12, II.1 и II.2, от VII.1 до VII.7.
2. Не се заплаща цената по т. III, IV, V, VI, за мероприятия, организирани от ОИ „Старинен Пловдив" и Община Пловдив по утвърден от Кмета на общината график за съответната година.
3. За провеждане на мероприятия от раздели III, IV, V и VI вкл. се заплаща сума в размер на 30% от стойността на съответната услуга. Сумата е дължима в срок до 10 дни след получаване на потвърждение на дата за провеждане на събитието, когато то се отнася за текущата година. В случай, когато събитието е за следваща година/ни, сумата е дължима в първия месец от съответната година, в която се провежда събитието. При отказ на заявителя от провеждане на мероприятие, сумата не се възстановява. При невнасяне на сумата, в размер на 30% от стойността на съответната услуга, до 10 дни след получаване на потвърждение, датата се счита за свободна. Окончателното плащане на 70% от стойността на съответната услуга следва да бъдат внесени в срок до 10 дни преди ползването на обекта.

IX.	**РЕКЛАМА**	
1.	**Реклама чрез сайт www.visitplovdiv.com– на месец**	
1.1.	Реклама чрез банер/линк/ на начална страница – с размери 285 px на 170 px	90.00
1.2.	Реклама чрез банер/линк/ на вътрешна страница – с размери 285 px на 170 px	70.00
1.3.	Реклама чрез банер/линк/ на вътрешна и начална страница – размери 285 px на 170 px	110.00
1.4.	Реклама на начална страница чрез банер /линк/ с размери 1176 px на 410 px	150.00
1.5.	Изработка на банер	20.00
2.	**Реклама в туристическа карта**	
2.1	Каре в туристическа карта с размери 60 мм х 35 мм с означаване върху картата- за тираж 50 000 бр.	800.00
2.2	Каре в туристическа карта с размери по договаряне като генерален рекламодател на предна или задна корица с означаване върху картата- за тираж 50 000 бр.	1 300.00
2.3	Отбелязване на обект с неговото име върху туристическата карта, без рекламно каре- за тираж 50 000 бр.	400.00
2.4	Каре в туристическа карта с размери 60 мм х 35 мм с означаване върху картата- за тираж 30 000 бр.	600.00
2.5	Каре в туристическа карта с размери по договаряне като генерален рекламодател на предна или задна корица с означаване върху картата- за тираж 30 000 бр.	1000.00
2.6	Отбелязване на обект с неговото име върху туристическата карта, без рекламно каре- за тираж 30 000 бр.	300.00
2.7	Каре в туристическа карта с размери 60 мм х 35 мм с означаване върху картата- за тираж 25 000 бр.	500.00

2.8	Каре в туристическа карта с размери по договаряне като генерален рекламодател на предна или задна корица с означаване върху картата- за тираж 25 000 бр.	800.00
2.9	Отбелязване на обект с неговото име върху туристическата карта, без рекламно каре - за тираж 25 000 бр.	250.00
2.10	Каре в туристическа карта с размери 60 мм х 35 мм с означаване върху картата- за тираж 20 000 бр.	400.00
2.11	Каре в туристическа карта с размери по договаряне като генерален рекламодател на предна или задна корица с означаване върху картата- за тираж 20 000 бр.	600.00
2.12	Отбелязване на обект с неговото име върху туристическата карта, без рекламно каре- за тираж 20 000 бр.	200.00
2.13	Каре в туристическа карта с размери 60 мм х 35 мм с означаване върху картата- за тираж 15 000 бр.	300.00
2.14	Каре в туристическа карта с размери по договаряне като генерален рекламодател на предна или задна корица с означаване върху картата- за тираж 15 000 бр.	400.00
2.15	Отбелязване на обект с неговото име върху туристическата карта, без рекламно каре- за тираж 15 000 бр.	150.00
2.16	Каре в туристическа карта с размери 60 мм х 35 мм с означаване върху картата- за тираж 10 000 бр.	200.00
2.17	Каре в туристическа карта с размери по договаряне като генерален рекламодател на предна или задна корица с означаване върху картата- за тираж 10 000 бр.	300.00
2.18	Отбелязване на обект с неговото име върху туристическата карта, без рекламно каре- за тираж 10 000 бр.	100.00
3.	**Реклама в Каталог „Пловдив“**	
3.1.	Предна вътрешна корица (втора корица) – формат А5- за тираж 10 000 бр.	800.00
3.2.	Задна вътрешна корица (трета корица), формат А5- за тираж 10 000 бр.	700.00
3.3.	Задна корица (четвърта корица), формат А5- за тираж 10 000 бр.	900.00
3.4.	Предно фолио 2 х А5- за тираж 10 000 бр.	1 000.00
3.5	Задно фолио 2 х А5- за тираж 10 000 бр.	900.00
3.6	Вътрешно фолио 2 х А5. Разтвор на две страници- за тираж 10 000 бр.	800.00
3.7.	Страница А5- за тираж 10 000 бр.	600.00
3.8	½ страница- за тираж 10 000 бр.	350.00
3.9	¼ страница- за тираж 10 000 бр.	200.00
3.10	Предна вътрешна корица (втора корица) – формат А5– за тираж 5 000 бр.	450.00
3.11	Задна вътрешна корица (трета корица). формат А5– за тираж 5 000 бр.	400.00
3.12	Задна корица(четвърта корица), формат А5– за тираж 5 000 бр.	700.00
3.13	Предно фолио 2 х А5– за тираж 5 000 бр.	600.00
3.14	Задно фолио 2 х А5– за тираж 5 000 бр.	700.00
3.15	Вътрешно фолио 2 х А5. Разтвор на две страници– за тираж 5 000 бр.	600.00

3.16	Страница А5– за тираж 5 000 бр.	400.00
3.17	½ страница– за тираж 5 000 бр.	250.00
3.18	¼ страница– за тираж 5 000 бр.	100.00
3.19	Предна вътрешна корица (втора корица) – формат А5 – за тираж 1000 бр.	350.00
3.20	Задна вътрешна корица (трета корица), формат А5 – за тираж 1000 бр.	300.00
3.21	Задна корица(четвърта корица), формат А5 – за тираж 1000 бр.	400.00
3.22	Предно фолио 2 х А5– за тираж 1000 бр.	350.00
3.23	Задно фолио 2 х А5– за тираж 1000 бр.	300.00
3.24	Вътрешно фолио 2 х А5. Разтвор на две страници– за тираж 1000 бр.	250.00
3.25	Страница А5– за тираж 1000 бр.	300.00
3.26	½ страница– за тираж 1000 бр.	200.00
3.27	¼ страница– за тираж 1000 бр.	150.00
4.	Рекламно каре с размер 60 мм х 90 мм върху гърба на рекламен материал със същия размер „Картичка с културно-исторически обекти", за тираж 2000 бр.	200.00
5.	Реклама на туристически обекти чрез разпространение на брошура (дипляна) по време на международни туристически изложения – от 30 до 60 броя	120.00
6.	Реклама в електронния събитиен календар на адрес www.visitplovdiv.com на събития, които се провеждат в заведения за хранене и развлечения	50.00
7.	Реклама на продукти, свързани с туризма, по време на мероприятия, организирани от Община Пловдив	200.00
8.	Реклама чрез инфотерминали	
8.1.	Реклама чрез инфотерминали /за снимка/– за 1 месец	100.00
8.2.	Реклама чрез инфотерминали /за видео до 30 сек./– за 1 месец	200.00
9.	Реклама чрез дигитални дисплеи в ТИЦ /снимка с размери 3555/2000 px/ - за 1 месец	200.00
X.	**ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ**	
1.	**Разполагане на диплянки и други рекламни материали в туристически информационен център на специални за целта шендери и витрини**	
1.1.	За период от 1 месец	50.00
1.2.	За период от 3 месеца	120.00
1.3.	За период от 6 месеца	240.00
XI.	ТАКСИ УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯ, ОРГАНИЗИРАНИ ЧРЕЗ ОИ „СТАРИНЕН ПЛОВДИВ"	
1.	**Международна среща по туризъм**	
1.1.	Такса участие в Международна среща за туризъм за всички туроператори и туристически агенции, хотелиери и ресторантьори, с изключение на пловдивските, за всички дни на мероприятието	
1.1.1	За първи представител	400.00
1.1.2	За всеки следващ представител	350.00

1.2.	Такса участие в Международна среща по туризъм за участници от гр. Пловдив за всички дни на мероприятието за 1 представител	200.00
1.3.	Такса участие в работните срещи за пловдивски туроператори, туристически агенции, хотелиери и ресторантьори с работна маса по време на Международна среща по туризъм за 1 представител	100.00
1.4.	Такса участие в работни срещи по време на Международна среща по туризъм за участници от гр. Пловдив без работна маса за един представител	50.00
2.	Такса участие в Международна среща по туризъм за други организации, имащи отношение към туризма и не попадащи в XI. т.1, за всички дни на мероприятието	
2.1.	За първи представител	400.00
2.2.	За всеки следващ представител	350.00
3.	Такса участие в други мероприятия, организирани чрез ОИ „Старинен Пловдив“	
3.1.	За първи представител	400.00
3.2	За всеки следващ представител	350.00

§ 25. Приема нов текст на Приложение № 8, 8.2, в частта, касаеща услугите, осъществявани от Градска художествена галерия – Пловдив и от Регионален природонаучен музей – Пловдив“, както следва:

№	ГРАДСКА ХУДОЖЕСТВЕНА ГАЛЕРИЯ - ПЛОВДИВ ВИД НА УСЛУГАТА	цена без ДДС, в лева
1.1.	**Вход за посещение на един обект:**	
	за възрастни	4.00
	за възрастни над 65 години	3.00
	за учащи	2.00
	семеен билет (родители с деца)	8.00
	за организирани групови посещения над 10 души/ на човек	3.00
	за организирани групови посещения на ученици и студенти над 10 души/на човек	1.00
1.2.	**Маршрутен билет за всички обекти (повече от 3 музейни къщи)**	
	за възрастни	8.00
	за учащи	5.00
	семеен маршрутен билет	16.00
1.3.	**Маршрутен билет за 2 обекта**	
	маршрутен билет за 2 обекта	5.00
	семеен маршрутен билет за 2 обекта	9.00
2.	**Беседи и събития на територията Галерията**	
2.1.	Екскурзоводска беседа:	
	на български език	10.00
	на чужд език	15.00
	аудиогид	1.00
2.2	Справки, консултации и сертификати: Издаване на сертификати за износ на произведения на изкуството, които не са движими паметници на културата, съгласно Наредба за износ и временен износ на движими паметници на културата, приета с ПМС №281/2004г.	

	за една творба	5.00
	от 2 до 20 творби	4.00 лв. за всяка
	от 21 до 50 творби	3.00 лв. за всяка
	над 50 творби	2.00 лв. за всяка
	за справка	5. 00
	за консултация	от 10.00 до 20.00
2.3.	Културни прояви, делови срещи, концерти, ревюта и конферентни дейности	
	за всички обекти с изключение на ЗСИ „Баня Старинна“	
	до 1 час	50.00
	до 2 часа	100.00
	до 4 часа	200.00
	до 8 часа	300.00
	за частни празнични събития	300.00
	за зали за съвременно изкуство „Баня Старинна“	
	до 2 часа	200.00
	до 4 часа	300.00
	до 8 часа	400.00
2.3.1	Осигуряване на мултимедия	
	до 1 час	20.00
	до 4 часа	40.00
	над 4 часа	80.00
2.4.	Изложбена площ	
2.4.1.	**Зали до 20 дни**	
	Зали за временни изложби (ул. „Княз Александър I“№15) за авторски изложби Първи етаж	300.00
	Зали за временни изложби (ул. „Княз Александър I“№15) за авторски изложби Втори етаж	250.00
	ПЕ на Енчо Пиронков, ПЕ „Мексиканско изкуство“	200.00
	Зали за съвременно изкуство „Баня Старинна“	400.00
2.4.2.	**Зали до 30 дни**	
	Зали за временни изложби (ул. „Княз Александър I“№15) за авторски изложби Първи етаж	450.00
	Зали за временни изложби (ул. „Княз Александър I“№15) за авторски изложби Втори етаж	400.00
	ПЕ на Енчо Пиронков, ПЕ „Мексиканско изкуство“	300.00
	Зали за съвременно изкуство „Баня Старинна“	600.00
2.4.3.	**За авторски изложби с безплатен вход за посетители**	
	За посетители физически лица	
	За един етаж	400.00
	За два етажа	600.00

	За посетители юридически лица	
	За един етаж	500.00
	За два етажа	700.00
2.5.	Изложбена площ - дворно пространство	
	за авторски изложби до 300 кв.м	150.00
	за авторски изложби над 300 кв.м	250.00
2.6.	Кино и фотозаснемане - професионални, фото и телевизионни снимки	
	в интериор за 1 час	80.00
	в интериор за снимачен ден	400.00
	в екстериор за 1 час	60.00
	в екстериор за снимачен ден	300.00
2.7.	Заснемане на филмова продукция	
	в интериор за снимачен ден	1000.00
	в екстериор за снимачен ден	600.00
2.8.	Професионално заснемане с цел публикация за един експонат (експонати носещи авторско право подлежат на договаряне с носителя на авторското право)	от 50.00 до 500.00
	Забележка: Входът на Галерията е безплатен за следните посетители и събития, срещу представяне на валиден документ, както следва: • деца до 7 години • за хора със специфични потребности (лица със степен на инвалидност над 50%) • гидове и придружители на организирани гупи над 10 души • бивши и настоящи служители на Галерията • членове на ИКОМ, ИКОНОМОС, членове на творчески съюзи, свързани с изобразително изкуство и журналисти • официални делегации и гости на община Пловдив • всеки първи четвъртък от месеца • на 6 септември – Ден на Съединението на България и Празник на град Пловдив • на 18 май – Европейска нощ на музеите и галериите • по време на Пловдивската нощ на музеите и галериите	

№	**РЕГИОНАЛЕН ПРИРОДОНАУЧЕН МУЗЕЙ - ПЛОВДИВ** ВИД НА УСЛУГАТА	**Цена без ДДС, в лева**
1.	**Вход за експозицията**	
1.1	За деца до 7 години	1.00
1.2	За ученици, студенти	3.00
1.3	За възрастни	5.00
2.	**Специализирана беседа**	
2.1	На български език	10.00
2.2	На чужд език	20.00
3.	**Видеопрезентации**	15.00
4.	**За снимане в залите**	
4.1	С фотоапарат	2.00
4.2	С видеокамера	4.00
5.	**Вход за планетариум**	
5.1	Единични билети 2D:	
5.1.1	За деца до 7 години	3.00

5.1.2	За ученици, студенти	7.00
5.1.3	За възрастни	10.00
5.2	Групови билети 2D:	
5.2.1	от 5 до 50 възрастни/ на човек	8.00
5.2.2	от 5 до 50 ученици и студенти / на човек	6.00
5.3.	Единични билети 3D:	
5.3.1.	За деца до 7 години	4.00
5.3.2.	За ученици, студенти	8.00
5.3.3.	За възрастни	11.00
5.4.	Групови билети 3D:	
5.4.1.	от 5 до 50 възрастни/ на човек	8.00
5.4.2.	от 5 до 50 ученици и студенти / на човек	7.00
6.	**Вход за зала „Тропик“**	
6.1	За деца до 4 години	0,00
6.2	За деца над 4 години, ученици, студенти	2,00
6.3	За възрастни	4,00
7.	**Комбинирани билети (Екпспозиция, Планетариум, Зала Тропик)**	
7.1	За ученици, студенти	10,00
7.2	За възрастни	16,00
8.	**Ползване на зала от сградата на музея, на ден**	100.00

Забележка: Входът на Музея е безплатен за следните посетители и събития, срещу представяне на валиден документ , както следва:

- *Всеки първи четвъртък от месеца - за учащи,пенсионери и деца до 7 години;*
- *За водачи на организирани групи над 10 души;*
- *За хора със специфични потребности (след представяне на валиден документ);*
- *За членове на ИКОМ, ИКОМОС и журналисти - срещу съответната легитимация;*
- *За официални делегации и гости на община Пловдив;*
- *За дарителите на музея, членовете на НПО Приятели на РПНМ-Пловдив;*
- *За бивши и настоящи служители;*
- *На 6 септември - Празник на Съединението на България и град Пловдив;*
- *На 18 май - Европейска нощ на музеите и галериите;*
- *В Пловдивска нощ на музеите и галериите*

§ 26. *Отменя* изцяло текста от Приложение № 8, 8.6 „Цени на услуги за ползване на общински почивни бази за граждани, неработещи в общински структури и цени на услугите за организиране и провеждане на мероприятия в зали общинска собственост”, в частта, касаеща „Цени за провеждане на мероприятия в Дом на културата „Борис Христов“ и *приема нов текст* на Приложение № 8, 8.6., в частта, касаеща „Цени за провеждане на мероприятия в Дом на културата „Борис Христов“, както следва:

	ЦЕНИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА МЕРОПРИЯТИЯ В ДОМ НА КУЛТУРАТА „БОРИС ХРИСТОВ”	
I.	**ЦЕНИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВИД ЗАЛИ**	
1.1.	Цена за ползване на Зрителна зала	
	За ден	1200.00
	До 8 часа	960.00

1.2.	Цена за ползване на Зрителна зала за репетиции или изграждана на сценични декори - за ден	460.00
1.3.	Цена за ползване на конферентна зала до 100 места – за час	65.00
1.4.	Цена за ползване на конферентна зала до 80 места-за час	50.00
1.5.	Цена за ползване на конферентна зала до 100 места – за 30 минути	35.00
1.6.	Цена за ползване на конферентна зала до 80 места-за 30 минути	30.00
1.7.	Цена за ползване на конферентна зала до 100 места – за ден	320.00
1.8.	Цена за ползване на конферентна зала до 80 места-за ден	265.00
1.9.	Цена за ползване на Балетна зала -за ден	220.00
1.10.	Цена за ползване на Балетна зала -за час	25.00
1.11.	Продажба на билети в Билетен център – за ден	15.00
1.12.	Ползване на фоайе кота 0,00, 4.21 и 7.85 - сектор С -за ден	150.00
1.13.	Ползване на фоайе кота 0,00, 4.21 и 7.85 - сектор С -за час	60.00
1.14.	Ползване на фоайе кота 0,00 и 4,21 сектор С -за изложби	12.00
1.15.	Стълбищно пространство -за ден	60.00
1.16.	Камерна зала -за час	84.00
1.17.	Ползване на стената на фасадата на дома за прожекция - до 7 дни	84.00
II.	**ЦЕНИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ**	
2.1.	Ползване на роял марка „Бродман”-за ден	300.00
2.2	Ползване на роял марка „Бродман”-за час	60.00
2.3.	Ползване на мултимедия в Зрителна зала-за ден	220.00
2.4	Ползване на мултимедия в Зрителна зала-за час	60.00
2.5.	Ползване на екран в Зрителна зала-за ден	70.00
2.6.	Ползване на мобилна озвучителна система- за час	120.00
2.7.	Ползване на дистанционен микрофон на сцена-за ден	30.00
2.8.	Ползване на микрофон с проводник на сцена-за ден	20.00
2.9.	Ползване на „плеър” на сцена-за ден	25.00
2.10.	Ползване на допълнителна мониторна колона-за ден	25.00
2.11.	Ползване на допълнителна бас каса-за ден	45.00

2.12.	Ползване на екран в конферентни зали – за ден	24.00
2.13.	Ползване на флипчарт в конферентни зали – за ден	30.00
2.14.	Ползване на мултимедия в конферентни зали – за ден	60.00
2.15.	Ползване на 1 бр. микрофон в конферентни зали – за ден	24.00
2.16.	Озвучаване с 4 бр. микрофони	72.00
2.17	Ползване на LED осветление за цветна заливка – за ден	150.00
	Забележка: 1. Не се заплащат цени по т. I и т. II за мероприятия, организирани от община Пловдив, по утвърден от Кмета на общината график за съответната година. 2. За провеждане на мероприятия от раздел I – т. 1.1, 1.1. и 1.2, предварително се заплаща сума в размер на 10% от стойността на съответната услуга. Сумата е дължима в срок до 10 дни след получаване на потвърждение за дата за провеждане на събитието, когато се отнася за текущатата година. В случай, когато събитието е за следващата година/ни, сумата е дължима в първия месец от съответната година, в която се провежда събитието. При отказ на заявителя от провеждане на мероприятието сумата не се възстановява. При невнасяне на сумата в размер на 10% от стойността на съответната услуга до 10 дни след потвърждение, датата се счита за свободна. Окончателното плащане на 90% от стойността на съответната услуга следва да бъдат внесени в срок до 10 дни преди ползване на обекта.	

§ 27. В Приложение № 8.7. „Други цени на услуги и права, предоставяни от Община Пловдив“ се правят следните изменения:

1. В частта „Услуги от административен характер“:

1.1. Текстът на т. 9.1, както и текстът „Забележка“ след нея се **отменят**;

1. 2. Текстът „Забележка“ след т. 9.2. се **отменя**;

1. 3. Досегашната т. 9.2. става т. 9. със следното съдържание:

УСЛУГИ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН ХАРАКТЕР		
№	**ВИД НА УСЛУГАТА**	**Цена, лв. без ДДС**
9.	За всички други удостоверения: а/ за срок 14 дни б/ за срок 24 часа	 5,00 20,00

2. Добавя се „ ДРУГИ УСЛУГИ“ със съответния текст:

ДРУГИ УСЛУГИ		
№	**ВИД НА УСЛУГАТА**	**Цена лв без ДДС**
1.	**За опаковане на храна, закупена от детска ясла**	
1. 1.	**С индивидуални еднократни полипропиленови екоопаковки (за общо три броя)**	**0, 417**
1. 2.	**С индивидуални еднократни хартиени екоопаковки (за общо три броя)**	**1, 25**

Преходни и заключителни разпоредби

§ 28. Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, приета с решение № 80, взето с протокол № 6 от 04.03.2003г., последно изменена и допълнена с Решение № 205, взето с протокол № 11 от 21.06.2017 г. на Общински съвет – Пловдив, влиза в сила от **01. 02. 2018 г., с изключение на §7 и §19, които влизат в сила от 01. 01. 2018 г., с изключение на §18, т. X.2 от Приложение № 2, която влиза в сила от 01. 03. 2018 г. и с изключение § 21, който влиза в сила от 01. 04. 2018 г. и с изключение на § 18, т. XI от Приложение № 2, която влиза в сила от 01. 01. 2019 г.**

§ 29. Изпълнението на Наредбата се възлага на Кмета на община Пловдив, кметовете на райони и на останалите разпоредители с бюджет по Бюджета на община Пловдив.

МОТИВИ: Настоящото решение се прие на основание чл. 21, ал. 1, т. 7, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, чл.60, ал.1 от Конституцията на Република България, чл.8, ал.1 във връзка с чл.9, във връзка с чл. 72 от ЗМДТ, чл.11, ал.3, чл. 19, чл. 20, чл.26 и чл.28 от ЗНА, чл. 76, ал. 3 и чл. 79 АПК, във връзка с чл.12, ал.1 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив; Фактически основания: привеждане на местната нормативна уредба в съответствие с нормативни актове от по-висша степен, както и с новоприети такива, въвеждане на нови цени на услуги, продиктувани от изменение на относимата нормативна уредба и структурни промени в Община Пловдив, необходимост от разширяване на обхвата на услугите, предоставяни от общинска администрация и разпоредители с бюджетни кредити на територията на Община Пловдив на физически и юридически лица с цел задоволяване на обществените потребности и подобряване на работата по прилагането на наредбата. Постигане в по-пълна степен на принципа на справедливост при определяне на някои видове цени на услуги и оптимизиране на административния процес по предоставяне.

БРОЙ СЪВЕТНИЦИ:	51
БРОЙ ПРИСЪСТВАЛИ	
НА ГЛАСУВАНЕТО:	46
БРОЙ ГЛАСУВАЛИ „ЗА”:	28
БРОЙ ГЛАСУВАЛИ „ПРОТИВ”:	17
БРОЙ ГЛАСУВАЛИ „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ”:	1

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
/Савина Петкова/